

Beste meneer, mevrouw,

U geeft aan dat u zich wilt laten inschrijven op een briefadres in de basisregistratie personen (BRP) van de gemeente Roosendaal.

Inschrijven op een briefadres is alleen mogelijk in bijzondere situaties.

Bij de inschrijving in de BRP gaan we er vanuit dat mensen worden ingeschreven op het adres waar ze werkelijk wonen.

U kunt alleen ingeschreven worden op een briefadres wanneer u tijdelijk geen (vast) woonadres heeft of wanneer u in een instelling woont, zoals een verpleegtehuis.

Een briefadres is ook mogelijk als u kort in het buitenland verblijft en geen woonadres in Nederland heeft. In de Regeling Briefadres gemeente Roosendaal kunt u nalezen in welke gevallen een briefadres is toegestaan.

Wanneer u een briefadres vraagt moet u aan een aantal voorwaarden voldoen.

Er worden voorwaarden gesteld aan een briefadres.

- U moet aantonen dat u tijdelijk geen vast woonadres heeft. U moet daarvoor bijgaand formulier invullen.
- De bewoner van het briefadres moet toestemming geven voor het briefadres. Hij moet ervoor zorgen dat de post aan u wordt doorgegeven. De toestemming kan worden gegeven door het invullen van het meegestuurde toestemmingformulier. De bewoner moet ook een kopie meegeven van het identiteitsbewijs (paspoort, ID kaart of rijbewijs).
- Naast dit formulier kunnen ook andere bewijsstukken worden gevraagd. Dat beoordelen wij als wij uw verzoek hebben ontvangen.

Stuur het ingevulde formulier binnen 14 dagen terug.

Stuur de ingevulde formulieren terug naar het Team Publiekszaken, Postbus 5000, 4700 KA Roosendaal. Wilt u ook een kopie meesturen van uw paspoort of identiteitskaart (ID-kaart)? Dan weten wij zeker dat u de formulieren heeft gestuurd.

U kunt de formulieren ook zelf komen afgeven bij de balies Publiekszaken, Stadserf 1 in Roosendaal. Horen wij na 14 dagen niets van u? Dan wordt uw verzoek om een briefadres niet in behandeling genomen.

Wij beslissen binnen 4 weken of u een briefadres krijgt.

U krijgt alleen een briefadres als er sprake is van een bijzondere situatie. Uw aanvraag moet ook voldoen aan de voorwaarden. Wij laten u binnen 4 weken schriftelijk weten of u een briefadres krijgt.

VERZOEK BRIEFADRES

1 . Gegevens van de persoon die het briefadres vraagt

Naam _____ m/v

Voornamen _____

Geboren op _____ te _____

Telefoonnummer _____

E-mail-adres _____

2. Briefadres

Straat _____

Postcode en woonplaats _____

Ingangsdatum briefadres _____

Naam hoofdbewoner _____ tel nr _____

Stemt de hoofdbewoner in met de vestiging van het briefadres? Ja Nee

Is de verklaring van toestemming van de hoofdbewoner bijgevoegd? Ja Nee

3. Waarom vraagt u een briefadres?

Verhuizing naar een aangewezen instelling (bijvoorbeeld verpleeghuis):

Verblijf in het buitenland:

Land en adres _____

Voor welke periode? _____

Anders, t.w. _____

Handtekening aanvrager briefadres: _____

***identiteitsbewijs meenemen/kopie bijvoegen!**

4. Waar overnacht u de komende 3- 6 maanden?

Vul onderstaande volledig in en onderteken het.

Logeerplek 1

Geslachtsnaam en voornamen : _____

Adres: _____

Postcode en plaats : _____

Handtekening hoofdbewoner : _____

Logeerplek 2

Geslachtsnaam en voornamen : _____

Adres: _____

Postcode en plaats : _____

Handtekening hoofdbewoner : _____

Logeerplek 3

Geslachtsnaam en voornamen : _____

Adres: _____

Postcode en plaats : _____

Handtekening hoofdbewoner : _____

Logeerplek 4

Geslachtsnaam en voornamen : _____

Adres: _____

Postcode en plaats : _____

Handtekening hoofdbewoner : _____

Stuur een kopie identiteitsbewijs van alle hoofdbewoners mee!

TOESTEMMING BEWONER

Ondergetekende,

Naam _____

Voornamen _____

Geboren op _____

Identiteitsbewijs en nr* _____

Hoofdbewoner van het pand/ perceel

Adres _____ nr. _____

Postcode en woonplaats _____

Verklaart ermee in te stemmen dat de hieronder vermelde persoon zijn/haar briefadres bij hem/haar vestigt

Naam _____

Voornamen _____

Geboren op _____ te _____

Gewenste ingangsdatum briefadres _____

Ondergetekende verklaart tevens

- Bovenstaande gegevens naar waarheid te hebben ingevuld
- Ermee bekend te zijn dat:
 - a. Hij/zij verplicht is ervoor te zorgen dat de stukken, die bestemd zijn voor de persoon die op het briefadres wordt ingeschreven, die persoon bereiken;
 - b. Hij/zij verplicht is om op verzoek van het gemeentebestuur, desgevraagd in persoon, over het briefadres inlichtingen te geven en bewijzen te overleggen.

Roosendaal, _____ (datum)

Handtekening _____

*identiteitsbewijs meenemen/kopie bijvoegen!

Regeling briefadres Roosendaal 2017

Artikel 1: Begrippen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Briefadres: adres waar voor betrokkene bestemde geschriften in ontvangst worden genomen (artikel 1.1, onder p, Wet BRP) en waar, indien het post van de overheid betreft, zorg wordt gedragen dat geschriften of inlichtingen daarover, betrokkene bereiken (artikel 2.45, lid 3 Wet BRP);
- b. Briefadresgever: de ingezetene in de Basisregistratie Personen of rechtspersoon bij wie het briefadres wordt gehouden (artikel 1.1, onder r Wet BRP);
- c. Briefadreshouder: de ingezetene in de Basisregistratie Personen die een briefadres houdt
- d. Gezinshuishouden:
 - 1. Twee personen die volgens de Basisregistratie Personen een geregistreerd partnerschap zijn aangegaan of gehuwd zijn, met of zonder kind(eren);
 - 2. Twee personen die door het overleggen van een door een notaris opgemaakt samenlevingscontract hebben aangetoond, dat zij een gemeenschappelijke huishouding voeren, met of zonder kind(eren);
 - 3. Een alleenstaande ouder met kind(eren).

5. Als het briefadres noodzakelijk is op grond van artikel 2, lid 1 onder f en g, dient de noodzakelijkheid te blijken uit een onderliggend dossier.

6. De briefadresgever kan maximaal aan twee gezinshuishoudens, aan twee alleenstaanden of aan een gezinshuishouden en een alleenstaande toestemming geven een briefadres te houden.

7. Lid 6 van dit artikel is niet van toepassing indien de briefadresgever het college van burgemeester en wethouders betreft of een door dit college aangewezen rechtspersoon, bedoeld in artikel 2.42 onder b van de Wet BRP.

Artikel 2: Redenen voor de aangifte van een briefadres

Redenen voor een briefadres zijn:

- 1. het ontbreken van een woonadres vanwege:
 - a. dak- of thuisloosheid;
 - b. korte overbrugging tussen twee woonadressen;
 - c. de uitoefening van een ambulant beroep;
 - d. kort verblijf in het buitenland: gedurende een jaar ten hoogste twee derden van de tijd;
 - e. korter dan 2 jaar verblijf in het buitenland en beroepshalve varende op een schip dat de thuishaven in Nederland heeft;
 - f. het behoren tot een kwetsbare groep, zoals verwarde personen;
 - g. langdurig vermiste persoon;
- 2. verblijf in een instelling voor mannen- of vrouwenopvang (blijf-van-mijn-lijfhuizen);
- 3. verblijf in een instelling als bedoeld in artikel 2.40, lid 3 en 4 van de Wet BRP;

4. verblijf op een adres waarvan het opnemen van dat woonadres naar het oordeel van de burgemeester om veiligheidsredenen niet wenselijk is (artikel 2.41 van de Wet BRP).

Artikel 3: Voorwaarden

1. De aangifte wordt gedaan in de gemeente waar het briefadres zich bevindt.
2. De aangever is verplicht om bij de aangifte tot briefadres alle benodigde stukken te overleggen.
3. Onder benodigde stukken als bedoeld in het tweede lid wordt in ieder geval verstaan:
 - a. een geldig identiteitsbewijs;
 - b. de schriftelijke verklaring van de aangever met reden voor de aangifte en de te verwachten periode dat het briefadres noodzakelijk is;
 - c. een geldig identiteitsbewijs of een kopie ervan en een schriftelijke verklaring van instemming van de briefadresgever;
 - d. een ingevulde en ondertekende vragenlijst briefadres, als het briefadres gevraagd wordt op grond van artikel 2, lid 1.
4. Als het briefadres gevraagd wordt op grond van artikel 2, lid 4, is een schriftelijke verklaring van de burgemeester noodzakelijk waaruit blijkt dat opname van een woonadres niet wenselijk is.

Artikel 4: Volledige aangifte

1. De aangifte is volledig indien alle benodigde gegevens, zoals bedoeld in artikel 3, lid 2 en 3, zijn ingeleverd.
2. Als één of meer gegevens ontbreken, dan wordt de aangever in de gelegenheid gesteld binnen veertien dagen het verzuim te herstellen en de aangifte alsnog aan te vullen.
3. Indien de aangifte niet binnen de, in het vorige lid bepaalde termijn kan worden aangevuld, dan kan, op verzoek van de aangever, de termijn eenmalig verlengd worden met veertien dagen.
4. Indien de aangifte niet binnen veertien dagen na aangifte aangevuld wordt of uitstel gevraagd wordt, wordt aan de aangifte geen gevolg gegeven.

Artikel 5: Weigeringsgronden

Het is in ieder geval niet mogelijk om ingeschreven te worden op een briefadres, indien:

- a. de aangever een woonadres heeft, tenzij hij in de situatie verkeert zoals beschreven in artikel 2, lid onder f en lid 4;
- b. de aangever langer dan acht maanden gedurende één jaar in het buitenland verblijft en niet beroepshalve varend is op een schip dat zijn thuishaven in Nederland heeft
- c. de aangever beroepshalve varend is op een schip dat zijn thuishaven in Nederland heeft en langer dan twee jaar in het buitenland verblijft;
- d. er een onderzoek loopt naar de verblijfplaats van de briefadresgever;
- e. het briefadres een adres betreft waarop reeds aan twee alleenstaanden of twee gezinshuishoudens of een alleenstaande en een gezinshuishouden een briefadres is verleend met inachtneming van de uitzonderingen bedoeld in artikel 3, lid 7;

Artikel 6: Termijn voor het aanhouden van een briefadres

1. In de situatie als bedoeld in artikel 2, lid 1, onder b, mag een briefadres worden gekozen voor de duur van maximaal drie maanden. Deze termijn kan met maximaal drie maanden worden verlengd.
2. In de situatie als bedoeld in artikel 2, lid 1, onder d en e mag een briefadres worden gekozen voor de duur van maximaal de periode dat aangever buiten Nederland zal verblijven.
3. Als de aangever voor het aflopen van de termijn als bedoeld in het eerste en tweede lid geen aangifte heeft gedaan van een woonadres, wordt een onderzoek ingesteld. De aangever wordt verzocht aangifte te doen van verblijf op een woonadres of een verzoek in te dienen om het briefadres te verlengen.
4. In de situatie als bedoeld in artikel 2, lid 4 mag een briefadres worden verleend voor de duur die de burgemeester noodzakelijk acht.
5. De aanvraag voor verlenging van het briefadres wordt beoordeeld met inachtneming van de artikelen 2 en 5.
6. Onverminderd hetgeen is bepaald in het eerste tot en met het derde lid, is diegene op wie het briefadres betrekking heeft en een ander adres krijgt, gehouden om in de periode tussen vier weken vóór de beoogde verhuisdatum tot en met de vijfde dag na verhuisdatum hiervan aangifte te doen bij de gemeente waar hij zijn nieuwe adres heeft.

Artikel 7 : Bestuurlijke boete

1. Onverminderd het gestelde in artikel 2 tot en met 6 is de zowel de briefadresgever als de briefadresnemer verplicht om op verzoek van het college van burgemeester en wethouders inlichtingen te verstrekken die van belang zijn voor de registratie van het briefadres.
2. De betrokkene verschijnt hierbij desgevraagd in persoon
3. Aan degene die niet voldoet aan verplichting als bedoeld in eerste lid kan een bestuurlijke boete worden opgelegd van ten hoogste 325 euro.

Artikel 8: Hardheidsclausule

Als vanwege bijzondere omstandigheden een strikte toepassing van de bepalingen zoals beschreven in deze regeling zou leiden tot een onbillijkheid, kan van deze bepaling worden afgeweken.

Artikel 9: Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op de dag na de dagtekening van het gemeenteblad waarin zij wordt gepubliceerd.

Artikel 10: Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Regeling briefadres Roosendaal 2017.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 26 september 2017.